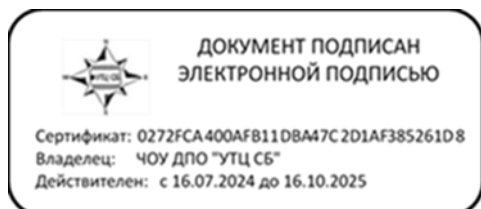


УЧЕБНО-ТРЕНАЖЕРНЫЙ ЦЕНТР СЕВЕРНОГО БАССЕЙНА




УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧОУ ДПО «УТЦ СБ»

_____ В.Н. Кочуров


ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ ОБУЧАЮЩИМИСЯ И ЧОУ ДПО «УТЦСБ»

Мурманск

	Учебно-тренажерный центр Северного бассейна		
	Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений		
	Версия: 1	Дата выпуска версии: 10.01.2025	стр. 2 из 6

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2.	НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	3
3.	ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ	3
4.	ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ	4
5.	ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ	5
6.	ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	6

	Учебно-тренажерный центр Северного бассейна	
	Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений	
	Версия: 1	Дата выпуска версии: 10.01.2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между обучающимися и Частным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Учебно-тренажерный центр Северного бассейна» (далее – Учреждение), определяет взаимоотношения участников образовательных отношений, возникающие в процессе реализации образовательной деятельности Учреждения.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ


Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

1. Конституцией Российской Федерации;
2. Гражданским Кодексом Российской Федерации;
3. Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
4. Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
5. Приказом Министерства Просвещения РФ от 26.08.2020 №438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
6. Приказом Министерства Просвещения РФ от 27.07.2022 года №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
7. Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
8. Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»;
9. Нормативными документами в области дополнительного профессионального образования по программам, предусмотренным лицензией на осуществление образовательной деятельности.

В настоящем Положении, наряду с общими вопросами реализации образовательного процесса, отражена специфика требований нормативных документов по реализации программ при подготовке членов экипажей морских судов и работников транспортной инфраструктуры, обслуживающих объекты береговых производственных и промышленных комплексов соответственно.

3. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ


- 3.1. Отношения между Учреждением и обучающимися и (или) законными представителями возникают в случае приема в ЧОУ ДПО «УТЦСБ» либо восстановления их в течение периода действия утвержденной Учреждением программы, в том числе определяемого периодом действия примерной/типовой программы обучения, разработанной уполномоченными федеральными государственными органами в предусмотренных законодательством случаях после отчисления из Учреждения.
- 3.2. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лиц на обучение оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и «Положением о порядке приема, организации и проведения образовательного процесса, контроле качества освоения образовательных программ, в том числе промежуточной и итоговой аттестации», утвержденным приказом директора ЧОУ ДПО «УТЦСБ».

	Учебно-тренажерный центр Северного бассейна	
	Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений	
	Версия: 1	Дата выпуска версии: 10.01.2025

- 3.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ЧОУ ДПО «УТЦСБ», возникают у лица, принятого на обучение по образовательным программам, с даты, указанной в приказе директора (или уполномоченного лица) о приеме (зачислении) лица на обучение в Учреждение.
- 3.4. До издания приказа директора ЧОУ ДПО «УТЦСБ» (или уполномоченного лица) о приеме (зачислении) лица на обучение в Учреждение заключается договор об оказании платных образовательных услуг, в соответствии с «Положением об оказании платных образовательных услуг», утвержденным приказом директора ЧОУ ДПО «УТЦСБ».
- 3.5. Прием на обучение производится:
- если поступающего направляет не имеющее договорных отношений с ЧОУ ДПО «УТЦСБ» юридическое лицо (заказчик) (предприятие, учреждение, организация) – на основании заявок с приложением списка специалистов, направляемых на обучение, и реквизитов для заключения договора с конкретным юридическим лицом; при этом поступающий по прибытию в Учреждение заполняет анкету/регистрационный лист и согласие на обработку персональных данных установленной Учреждением формы;
 - если поступающего направляет юридическое лицо (заказчик) (предприятие, учреждение, организация), с которым ЧОУ ДПО «УТЦСБ» уже установлены договорные отношения – на основании заявок с приложением списка специалистов, направляемых на обучение; при этом поступающий по прибытию в Учреждение заполняет анкету/регистрационный лист и согласие на обработку персональных данных установленной Учреждением формы;
 - если поступающий сам оплачивает обучение – на основании личных заявлений анкет регистрационных листов и согласия на обработку персональных данных установленной Учреждением формы, и заключаемого с ним как с физическим лицом договора об оказании платных образовательных услуг.
- 3.6. Заявка на обучение должна быть направлена в Учреждение в срок, достаточный для согласования и заключения договора, но не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до начала обучения. Заявка может быть направлена с использованием современных средств связи и коммуникаций (по факсу, электронной почте, через форму на официальном сайте Учреждения) или лично в руки уполномоченному представителю Учреждения.
- 3.7. Поступающий, прибывший на занятия по заявке от юридического лица без согласованного и подписанного обеими сторонами договора об оказании платных образовательных услуг, к занятиям не допускается.
- 3.8. В случае, если набор в группу обучения, указанную в заявке, прекращен из-за отсутствия мест в группе или по иным объективным причинам, Учреждение имеет право отказать в приеме на обучение лицу, указанному в заявке. Заказчик при этом может согласовать с Учреждением другие сроки оказания образовательных услуг.

4. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ

- 4.1. Обучающийся в Учреждении вправе однократно приостановить обучение по уважительной причине (по медицинским показаниям, семейным или иным обстоятельствам) на период времени, не превышающий периода действия утвержденной Учреждением программы, в том числе определяемый периодом действия примерной/типовой программы обучения, разработанной уполномоченными федеральными государственными органами в предусмотренных законодательством случаях.
- 4.2. Основанием для принятия решения о предоставлении права приостановления обучения является личное заявление обучающегося с указанием причины и предъявлением (при наличии) подтверждающих документов.

	Учебно-тренажерный центр Северного бассейна	
	Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений	
	Версия: 1	Дата выпуска версии: 10.01.2025

- 4.3. Решение о предоставлении права приостановления обучения принимается директором (либо уполномоченным лицом) в течение двух рабочих дней со дня получения от обучающегося заявления, считая день подачи заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии), и оформляется приказом.
- 4.4. Отношения между Учреждением и обучающимся считаются приостановленными на период времени, указанный в приказе, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося.
- 4.5. Обучающийся допускается к обучению по завершении периода приостановления на основании приказа директора (либо уполномоченного лица).

5. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из ЧОУ ДПО «УТЦСБ»:

1) В связи с окончанием обучения:

- отчисление после успешного прохождения обучающимся итоговой аттестации;
- отчисление после освоения программы в полном объеме, при неудовлетворительных результатах итоговой аттестации либо непрохождении итоговой аттестации без уважительных причин, в связи с окончанием срока оказания образовательной услуги в соответствии с договором об оказании платных образовательных услуг.

Основанием для отчисления является решение комиссии по итоговой аттестации/уполномоченного лица.

2) По инициативе обучающегося (по собственному желанию).

- в случае расторжения договора об оказании платных образовательных услуг по инициативе лица, заключившего такой договор, в том числе и в связи с невозможностью продолжать обучение по независящим от обучающегося причинам (длительная болезнь, необходимость продолжения лечения, проведения реабилитации после болезни, перемена места жительства, необходимость ухода за членом семьи, иным обстоятельствам).

Основанием для отчисления является заявление обучающегося или юридического лица заказчика с приложением (при необходимости) документов, подтверждающих причины отчисления, указанные в заявлении.

3) В случае применения Учреждением к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания.


4) За невыполнение по неуважительной причине обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Документы, подтверждающие уважительность причины, представляются обучающимся в Учреждение в течение 2 (двух) дней с момента прекращения обстоятельств, послуживших причиной невыполнения учебного плана.

5) В случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, получаемых обучающимся.

6) В случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение, либо (по программам профессионального обучения, учебным планом которых предусмотрена производственная практика) представления обучающимся недостоверных документов о прохождении производственной практики.

Отчисление производится в случае выявления незаконного зачисления/недостоверности работниками Учреждения представленных документов о прохождении производственной практики либо при получении информации от иных лиц или организаций.

	Учебно-тренажерный центр Северного бассейна	
	Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений	
	Версия: 1	Дата выпуска версии: 10.01.2025

7) В связи со смертью обучающегося, а также в случае признания его по решению суда безвестно отсутствующим или объявления умершим.

Основанием для отчисления является получение Учреждением свидетельства о смерти (удостоверенной копии свидетельства), копии решения суда о признании безвестно отсутствующим или объявления умершим, вступившего в законную силу.

5.2. Отчисление обучающегося из Учреждения влечет прекращение образовательных отношений между обучающимся и Учреждением и оформляется приказом Директора (либо уполномоченного лица) об отчислении.

5.3. Обучающийся считается отчисленным с даты, указанной в приказе об отчислении.

5.4. Лицо, отчисленное из ЧОУ ДПО «УТЦСБ» по инициативе обучающегося до завершения им образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Учреждение в течение периода действия утвержденной Учреждением программы, в том числе определяемого периодом действия примерной/типовой программы обучения, разработанной уполномоченными федеральными государственными органами в предусмотренных законодательством случаях, – при наличии вакантных мест и с сохранением прежних условий обучения.

Порядок и условия восстановления в ЧОУ ДПО «УТЦСБ» обучающегося, отчисленного по его собственной инициативе, определяются локальным нормативными актами Учреждения.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его приказом Директора.

В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, процедура принятия, утверждения и введения в действие которых аналогична процедуре принятия и утверждения данного Положения.

Настоящее Положение прекращает свое действие с момента введения в действие нового Положения.

Указанные документы рассматриваются в индивидуальном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ЧОУ ДПО «УТЦСБ»