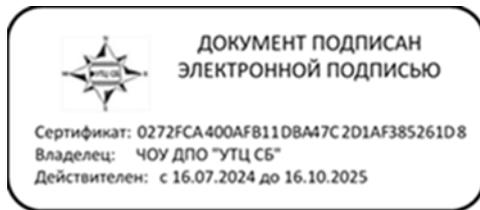


# УЧЕБНО-ТРЕНАЖЕРНЫЙ ЦЕНТР СЕВЕРНОГО БАССЕЙНА



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ЧОУ ДПО «УТЦ СБ»

\_\_\_\_\_ В. Н. Кочуров

**ОТЧЁТ  
О САМООБСЛЕДОВАНИИ ЧОУ ДПО «УТЦ СБ»  
за 2023 год.**

**Мурманск**

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	Введение.....	3
2.	Правовой статус, система управления, компетентности и ответственность учреждения. ....	3
3.	Цели и задачи деятельности учреждения .....	5
4.	Виды образовательных программ и услуг.....	5
5.	Содержание и качество подготовки обучающихся. ....	5
6.	Организация учебного процесса.....	6
7.	Кадровое обеспечение .....	6
8.	Материально-техническое, информационно-методическое и библиотечное обеспечение. ....	7
9.	Функционирование системы менеджмента качества .....	7
10.	Показатели деятельности организации дополнительного профессионального образования, подлежащей самообследованию. ....	8
11.	Выводы.....	10

## 1. Введение

Самообследование ЧОУ ДПО «Учебно-тренажерный центр Северного бассейна» (ЧОУ ДПО «УТЦ СБ») проведено в соответствии с пунктом 3 части 2 ст. 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» и Положением о самообследовании ЧОУ ДПО «УТЦСБ».

**Цель самообследования** — получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по дополнительным профессиональным и дополнительным образовательным программам; установление степени соответствия содержания, уровня и качества подготовки обучающихся государственным требованиям в сфере дополнительного профессионального образования и дополнительного образования.

Самообследование проводилось в период с 15.01.2024 г. по 19.01.2024 г. комиссией в составе:

*Председатель:* Заместитель Директора  
*Члены комиссии:* инструктор - преподаватель  
главный бухгалтер

В ходе самообследования были исследованы:

- нормативно-правовая документация,
- учебные планы и программы,
- учебно-методическое и информационное обеспечение,
- сведения о кадровом и материально-техническом оснащении образовательного процесса.

В отчете о самообследовании приведены результаты анализа организационно-правового обеспечения образовательной деятельности, системы управления ЧОУ ДПО «УТЦ СБ», организации образовательного процесса, условий реализации образовательных программ.

Отчет о самообследовании рассмотрен на заседании учебно-методического совета ЧОУ ДПО «УТЦСБ» 22.01.2024.

Результаты самообследования (отчет) размещены на официальном сайте ЧОУ ДПО «Учебно-тренажерный центр Северного бассейна» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

## 2. Правовой статус, система управления, компетентности и ответственность учреждения.

- 2.1. Полное наименование: Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-тренажерный центр Северного бассейна»  
Сокращенное наименование: ЧОУ ДПО «УТЦСБ».
- 2.2. Организационно-правовая форма: Частное образовательное учреждение.
- 2.3. Юридический адрес: 183031 г. Мурманск, ул. Траловая, д. 38  
Телефон: 8 (8152) 28-62-28  
Факс: 8 (8152) 28-72-18  
e-mail: utcsb@rambler.ru.  
Адрес официального сайта в сети «Интернет»: [www.utcsb.ru](http://www.utcsb.ru)
- 2.4. Учредители:  
- Кочуров Владимир Николаевич.
- 2.5. Основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН): 1025100846540, дата внесения записи 17.10.2002 г.
- 2.6. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): 5190110375
- 2.7. Лицензия на осуществление образовательной деятельности: №233-16, выдана Министерством образования и науки Мурманской области 14 июля 2016 г.
- 2.8. Адрес места осуществления образовательной деятельности:  
183031, г. Мурманск, ул. Траловая, д. 38.

- 2.12 Виды деятельности Учреждения определены Уставом, зарегистрированным Министерством юстиции Российской Федерации по Мурманской области.
- 2.13 Система управления Учреждением определяется нормами гражданского законодательства для некоммерческой организации – частного учреждения – законодательства в сфере образования. Учреждение самостоятельно в выборе органов управления, осуществления образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, и иной деятельности в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации и его Уставом. Управление осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Органами управления Учреждения являются:
- высший орган управления – Учредитель;
  - единоличный исполнительный орган управления – Директор;
  - коллегиальные органы управления: Общее собрание работников учреждения и Педагогический совет учреждения.
- 2.14 Система и организация обучения слушателей в Учреждении строится в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлениями Правительства РФ, приказами Минобрнауки РФ, МЧС России, Минтранса РФ, Росморречфлота, нормативными актами других министерств и ведомств РФ.
- Во исполнение требований закона, правовых актов и документов в Учреждении издаются локальные документы, регламентирующие организацию учебного процесса и обеспечение деятельности.
- Например, в Учреждении имеются утвержденные приказом директора:
- правила внутреннего распорядка обучающихся;
  - положение о порядке оказания платных образовательных услуг
  - типовой договор на обучение по дополнительным образовательным программам;
  - положение об организации учебного процесса.
- 2.15 Преподавание по всем образовательным программам ведется на русском языке. Форма обучения — очная.
- 2.16 Средняя годовая численность обучающихся по всем программам составляет 1840 обучаемых.
- Средняя численность слушателей в группах 5-8 человек.
- 2.17 Формирование учебных групп для обучения по программам дополнительного профессионального образования производится по направлениям от организаций, с которыми ЧОУ ДПО «УТЦСБ» многие годы сотрудничает на договорной основе (порядка 40 договоров) и по записи на официальном сайте в сети интернет.
- 2.18 Начало и продолжительность учебных занятий определяется расписанием занятий, исходя из программы обучения, и не превышает 8 часов в день.
- 2.19 К обучению допускаются лица не моложе 18 лет, имеющие среднее (полное) или высшее образование и не имеющие противопоказаний к учебе по состоянию здоровья.
- 2.20 Прием слушателей на обучение в ЧОУ ДПО «УТЦСБ» осуществляется в соответствии с законом «Об образовании», на основании заключенного договора на оказание образовательных услуг, в котором предусматриваются права и обязанности участников образовательного процесса, формы и сроки обучения, оплаты и прочие условия.
- 2.21. Права и обязанности слушателей определяются законодательством Российской Федерации, Уставом и правилами внутреннего распорядка учебно-тренажерного центра.
- 2.22. По окончании обучения слушателей проводится итоговая аттестация и выдается документ установленного образца.
- 2.23. Кадровая политика ЧОУ ДПО «УТЦСБ» направлена на обеспечение образовательного процесса компетентными педагогическими работниками, осуществляющими свою деятельность на основе соответствующего образования, подготовки, мастерства и опыта.

- 2.24. Деятельность по управлению кадровым составом, влияющим на качество образовательного процесса в ЧОУ ДПО «УТЦСБ» включает: процесс управления педагогическими работниками и процесс повышения квалификации педагогических работников.
- 2.25. Педагогические работники, реализующие основные и дополнительные программы по дополнительному профессиональному образованию, в том числе преподаватели учебных предметов, удовлетворяют квалификационным требованиям по соответствующим должностям.

### **3. Цели и задачи деятельности учреждения**

- 3.1. Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-тренажерный центр Северного бассейна» (далее Учреждение), создано с целью подготовки членов экипажей морских судов в соответствии с национальными и международными требованиями.
- 3.2. **Основной целью** деятельности Учреждения является:
  - создание условий для подготовки специалистов в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, Международной Конвенции о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978 (ПДМНВ – 78) с поправками;
  - разработка программ дополнительного профессионального образования и программ дополнительного образования.
- 3.3. **Основной задачей** ЧОУ ДПО «УТЦСБ» является осуществление образовательной деятельности, направленной на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды, а так же непрерывная подготовка специалистов по программам дополнительного профессионального образования и программам дополнительного образования, в соответствии с международными требованиями и требованиями национальных государственных образовательных стандартов.

### **4. Виды образовательных программ и услуг.**

- 4.1 В Учреждении в 2023 году реализованы следующие виды образовательных программ, предусмотренные законодательством Российской Федерации в сфере образования и действующей Лицензией на осуществление образовательной деятельности.
- 4.2 Дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки, направленные на получение специалистами компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности.
- 4.3 Дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы взрослых.

### **5. Содержание и качество подготовки обучающихся.**

- 5.1. Безусловной целью для ЧОУ ДПО «УТЦСБ» является качество подготовки судоводителей, радиоспециалистов, персонала танкеров, судоводителей маломерных судов, способствующее обеспечению безопасности мореплавания и, как следствие, сохранению человеческой жизни и здоровья членов экипажей и пассажиров, а также защите окружающей среды.
- 5.2. По окончании обучения слушатели заполняют анонимные анкеты с отзывами о качестве подготовки. На основании анализа отзывов, проводимого ежеквартально, в случае необходимости производятся корректирующие мероприятия, направленные на устранение замечаний и повышение качества подготовки.

## **6. Организация учебного процесса.**

- 6.1. При разработках программ по дополнительным профессиональным программам учтены требования Законов РФ № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства РФ «Об утверждении Положения о лицензировании образовательной деятельности» № 277 от 31.03.2009г; ПДНВ-1978 Международная конвенция по подготовке дипломированию моряков и несению вахты с поправками; Положение о дипломировании членов экипажей морских судов, утвержденное приказом Минтранса России № 378.
- 6.2. Деятельность сотрудников учебно-тренажерного центра направлена на выполнение положений «Политики Руководства в области качества» подготовки специалистов морского и речного транспорта, судоводителей маломерных судов. Подготовка специалистов реализуется путем предоставления комплекса услуг по обучению и аттестации в соответствии с утвержденными рабочими программами и методическими разработками.
- 6.3. Учреждение устанавливает четкие критерии, обеспечивающие надежность, объективность, единообразие и воспроизводимость оценок компетентности морских специалистов, которые достигаются проведением проверочных работ на каждом этапе обучения по соответствующим направлениям с последующим анализом выполнения заданий. К оценке компетентности, в качестве экзаменаторов привлекаются квалифицированные специалисты, имеющие соответствующий уровень компетентности и обладающие опытом оценки знаний. Для оценки компетентности с использованием тренажеров привлекаются инструкторы, имеющие опыт проведения оценки на конкретном типе тренажера. По окончании подготовки специалист Учреждения готовит проект приказа о выпуске слушателей и передает его на подпись директору ЧОУ ДПО «УТЦСБ». Слушателям, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ об обучении установленного образца: документ о квалификации - удостоверение о повышении квалификации, документы об обучении - свидетельства, сертификаты, справки об обучении (о периоде обучения). Формы документов об обучении утверждаются приказом Директора. Слушателям предлагается заполнить разработанную форму анкеты опроса по качеству обучения для последующего анализа качества предоставленной услуги.

## **7. Кадровое обеспечение**

- 7.1. По состоянию на дату составления настоящего отчета Учреждение полностью обеспечено педагогическими работниками и другим персоналом для ведения полноценного образовательного процесса в соответствии с требованиями, регламентированными для образовательных организаций дополнительного профессионального образования.
- 7.2. Средний возраст педагогических работников Учреждения - 61 год.
- 7.3. Требования к квалификационному уровню педагогического персонала, привлекаемого к ведению образовательного процесса, регламентируются нормативными документами:
  - Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Трудовым кодексом РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
  - Уставом Учреждения.
- 7.4. Преподаватели привлекаются к педагогической деятельности по трудовым договорам и на договорной основе, участвуют в разработке образовательных программ, осуществляют проверку компетентности обучающихся при проведении промежуточной и итоговой аттестации.
- 7.5. Необходимое внимание в Учреждении уделяется повышению квалификации преподавателей. Преподаватели проходят курсы повышения квалификации в установленные законом для педагогических работников сроки (1 раз в 3 года).

## **8. Материально-техническое обеспечение, информационно-методическое и библиотечное обеспечение.**

- 8.1. ЧОУ ДПО «УТЦСБ» размещается в отдельно стоящем здании по адресу: г. Мурманск, ул. Траловая, д. 38, этаж 4, общей площадью 705.9 кв. м., в административном здании оборудованном под учебные аудитории и располагает отличной материально-технической базой, что позволяет проводить обучение на высоком уровне.
- 8.2. Техническое оснащение ЧОУ ДПО «УТЦСБ» и квалификация инструкторского состава позволяют предоставить каждому слушателю максимально эффективную подготовку в оптимальные сроки.
- 8.3. В состав оборудования и программного обеспечения ЧОУ ДПО «УТЦСБ» включены:
- Мультимедийный сетевой компьютерный класс подготовки и проверки знаний специалистов по транспортной безопасности, охране судов и портовых средств;
  - Программно-информационный Мультимедийные учебно-методические комплексы для теоретической подготовки членов экипажей маломерных и прогулочных судов;
  - Тренажер для подготовки судоводителей маломерных судов;
  - Тренажер по использованию радиолокационной станции и использования средств автоматической радиолокационной прокладки;
  - Тренажер по использованию ЭКНИС (электронно-картографических навигационных информационных систем);
  - Тренажер по управлению и маневрированию судном, организации ходовой навигационной вахты и использованию ресурсов ходового мостика;
  - Тренажер ГМССБ (Глобальная морская система связи при бедствии и для обеспечения безопасности);
  - Тренажер грузобалластных операций на танкерах;
  - Тренажерный комплекс для подготовки по вопросам безопасности в соответствии с требованиями Главы VI Конвенции ПДНВ 78, класс для подготовки по оказанию первой медицинской помощи и медицинскому уходу на судах;
  - Программный комплекс для подготовки к сдаче экзамена на право управления маломерным судном в ГИМС;
  - Компьютерный класс профессионального тестирования с установленными программными комплексами проверки знаний и программным обеспечением.

Информационно – методическое и библиотечное обеспечение учебного процесса является одной из важнейших составляющих инновационного развития Учреждения. Весь обязательный библиотечный фонд имеется в наличии в соответствии с требованиями по освоению каждой образовательной программы.

Обеспечено 100%-ное подключение к сети Интернет учебных аудиторий и автоматизированных рабочих мест сотрудников.

В Учреждении сформирована электронная библиотека по реализуемым программам, к которой имеет доступ преподаватели и обучающиеся. Общий библиотечный фонд на 99% состоит из учебников, учебно-методической, нормативной и справочной литературы. Значительную часть фонда составляют справочные, нормативно-правовые материалы, инструкции по работе на тренажерах, необходимые при подготовке обучающихся по реализуемым образовательным программам. Материалы электронной библиотеки систематически актуализируются.

## **9. Функционирование системы менеджмента качества**

- 9.1. Для успешного управления, постоянного улучшения системы подготовки членов экипажей морских судов в ЧОУ ДПО «Учебно-тренажерный центр Северного бассейна» с учетом требований потребителей, **внедрена и поддерживается** в рабочем состоянии Система менеджмента качества подготовки членов экипажей морских судов, предусмотренной Международной конвенцией ПДНВ-78 с поправками (правило I/8) и разработанная в соответствии с требованиями стандарта МС ИСО 9001.

9.2. Руководство и персонал Организации понимают МС ИСО 9001 в части применения Процессного подхода” при разработке, внедрении и улучшении эффективности СМК для удовлетворенности потребителя, посредством выполнения его требований.

**10. Показатели деятельности организации дополнительного профессионального образования, подлежащей самообследованию (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)**

N п/п	Показатели	Единица измерения/ значение
1.	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	Человек /% 1539/83%
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	-
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	-
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	Единиц/
1.4.1	Программ повышения квалификации	34
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	-
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	
1.5.1	Программ повышения квалификации	
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	-
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	-
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	-
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	-
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	-
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.10.1	Высшая	-
1.10.2	Первая	-
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	61 год
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	-

<b>2.</b>	<b>Научно-исследовательская деятельность</b>	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно- педагогических работников	-
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно- педагогических работников	-
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.7	Общий объем НИОКР	-
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	-
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	-
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	-
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	-
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	-
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	-
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	-
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	-
<b>3.</b>	<b>Финансово-экономическая деятельность</b>	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	13 946 тыс. руб.
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	2 342 тыс. руб.
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	2 342 тыс. руб.
<b>4.</b>	<b>Инфраструктура</b>	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	20 кв. м.
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	20 кв. м.
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	8
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	

## 11. Выводы

- 11.1. Использование уникального технического оснащения и квалифицированного инструкторского состава позволяет УТЦ СБ проводить эффективное комплексное обучение специалистов водного транспорта в соответствии с национальными и международными требованиями.
- 11.2. Для обучения применяются инновационные технологии представления учебных материалов и программных комплексов для аттестации. Именно они и делают образование общедоступным.
- 11.3. Грамотная организация образовательного процесса, квалифицированный кадровый состав, использование инновационных технологий, средств массовой информации для позиционирования образовательной деятельности и привлечения слушателей позволяет занимать ЧОУ ДПО «УТЦСБ» одно из лидирующих позиций на рынке предоставления образовательных услуг по подготовке специалистов водного транспорта.
- 11.4. В целом, можно констатировать успешное выполнение поставленных перед ЧОУ ДПО «УТЦСБ» на 2023 год задач.