

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧОУ ДПО «УТЦ СБ»

_____ В. Н. Кочуров

« 20 » января 2023 г.

**ОТЧЁТ
О САМООБСЛЕДОВАНИИ ЧОУ ДПО «УТЦ СБ»
за 2022 год.**

Мурманск

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Введение.....	3
2.	Правовой статус, система управления, компетентности и ответственность учреждения.	3
3.	Цели и задачи деятельности учреждения	5
4.	Виды образовательных программ и услуг.....	5
5.	Содержание и качество подготовки обучающихся.	5
6.	Организация учебного процесса.....	6
7.	Кадровое обеспечение	6
8.	Материально-техническое, информационно-методическое и библиотечное обеспечение.	7
9.	Функционирование системы менеджмента качества	7
10.	Показатели деятельности организации дополнительного профессионального образования, подлежащей самообследованию.	8
11.	Выводы.....	10

1. Введение

Самообследование ЧОУ ДПО «Учебно-тренажерный центр Северного бассейна» (ЧОУ ДПО «УТЦ СБ») проведено в соответствии с пунктом 3 части 2 ст. 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» и Положением о самообследовании ЧОУ ДПО «УТЦ СБ».

Цель самообследования — получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по дополнительным профессиональным и дополнительным образовательным программам; установление степени соответствия содержания, уровня и качества подготовки обучающихся государственным требованиям в сфере дополнительного профессионального образования и дополнительного образования.

Самообследование проводилось в период с 16.01.2023 г. по 19.01.2023 г. комиссией в составе:

Председатель: Заместитель Директора
Члены комиссии: инструктор - преподаватель
главный бухгалтер

В ходе самообследования были исследованы:

- нормативно-правовая документация,
- учебные планы и программы,
- учебно-методическое и информационное обеспечение,
- сведения о кадровом и материально-техническом оснащении образовательного процесса.

В отчете о самообследовании приведены результаты анализа организационно-правового обеспечения образовательной деятельности, системы управления ЧОУ ДПО «УТЦ СБ», организации образовательного процесса, условий реализации образовательных программ.

Отчет о самообследовании рассмотрен на заседании учебно-методического совета ЧОУ ДПО «УТЦ СБ» 20.01.2023.

Результаты самообследования (отчет) размещены на официальном сайте ЧОУ ДПО «Учебно-тренажерный центр Северного бассейна» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Правовой статус, система управления, компетентности и ответственность учреждения.

- 2.1. Полное наименование: Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-тренажерный центр Северного бассейна»
Сокращенное наименование: ЧОУ ДПО «УТЦ СБ».
- 2.2. Организационно-правовая форма: Частное образовательное учреждение.
- 2.3. Юридический адрес: 183031 г. Мурманск, ул. Траловая, д. 38
Телефон: 8 (8152) 28-62-28
Факс: 8 (8152) 28-72-18
e-mail: utcsb@rambler.ru.
Адрес официального сайта в сети «Интернет»: www.utcsb.ru
- 2.4. Учредители:
- Кочуров Владимир Николаевич.
- 2.5. Основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН): 1025100846540, дата внесения записи 17.10.2002 г.
- 2.6. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): 5190110375
- 2.7. Лицензия на осуществление образовательной деятельности: №233-16, выдана Министерством образования и науки Мурманской области 14 июля 2016 г.
- 2.8. Адрес места осуществления образовательной деятельности: 183031, г. Мурманск, ул. Траловая, д. 38.

- 2.12 Виды деятельности Учреждения определены Уставом, зарегистрированным Министерством юстиции Российской Федерации по Мурманской области.
- 2.13 Система управления Учреждением определяется нормами гражданского законодательства для некоммерческой организации – частного учреждения – законодательства в сфере образования. Учреждение самостоятельно в выборе органов управления, осуществления образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, и иной деятельности в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации и его Уставом. Управление осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Органами управления Учреждения являются:
- высший орган управления – Учредитель;
 - единоличный исполнительный орган управления – Директор;
 - коллегиальные органы управления: Общее собрание работников учреждения и Педагогический совет учреждения.
- 2.14 Система и организация обучения слушателей в Учреждении строится в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлениями Правительства РФ, приказами Минобрнауки РФ, МЧС России, Минтранса РФ, Росморречфлота, нормативными актами других министерств и ведомств РФ.
- Во исполнение требований закона, правовых актов и документов в Учреждении издаются локальные документы, регламентирующие организацию учебного процесса и обеспечение деятельности.
- Например, в Учреждении имеются утвержденные приказом директора:
- правила внутреннего распорядка обучающихся;
 - положение о порядке оказания платных образовательных услуг
 - типовой договор на обучение по дополнительным образовательным программам;
 - положение об организации учебного процесса.
- 2.15 Преподавание по всем образовательным программам ведется на русском языке. Форма обучения — очная.
- 2.16 Средняя годовая численность обучающихся по всем программам составляет 1840 обучаемых.
- Средняя численность слушателей в группах 5-8 человек.
- 2.17 Формирование учебных групп для обучения по программам дополнительного профессионального образования производится по направлениям от организаций, с которыми ЧОУ ДПО «УТЦ СБ» многие годы сотрудничает на договорной основе (порядка 40 договоров) и по записи на официальном сайте в сети интернет.
- 2.18 Начало и продолжительность учебных занятий определяется расписанием занятий, исходя из программы обучения, и не превышает 8 часов в день.
- 2.19 К обучению допускаются лица не моложе 18 лет, имеющие среднее (полное) или высшее образование и не имеющие противопоказаний к учебе по состоянию здоровья.
- 2.20 Прием слушателей на обучение в ЧОУ ДПО «СКБ» осуществляется в соответствии с законом «Об образовании», на основании заключенного договора на оказание образовательных услуг, в котором предусматриваются права и обязанности участников образовательного процесса, формы и сроки обучения, оплаты и прочие условия.
- 2.21. Права и обязанности слушателей определяются законодательством Российской Федерации, Уставом и правилами внутреннего распорядка учебно-тренажерного центра.
- 2.22. По окончании обучения слушателей проводится итоговая аттестация и выдается документ установленного образца.
- 2.23. Кадровая политика ЧОУ ДПО «УТЦ СБ» направлена на обеспечение образовательного процесса компетентными педагогическими работниками, осуществляющими свою деятельность на основе соответствующего образования, подготовки, мастерства и опыта.

- 2.24. Деятельность по управлению кадровым составом, влияющим на качество образовательного процесса в ЧОУ ДПО «УТЦ СБ» включает: процесс управления педагогическими работниками и процесс повышения квалификации педагогических работников.
- 2.25. Педагогические работники, реализующие основные и дополнительные программы по дополнительному профессиональному образованию, в том числе преподаватели учебных предметов, удовлетворяют квалификационным требованиям по соответствующим должностям.

3. Цели и задачи деятельности учреждения

- 3.1. Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-тренажерный центр Северного бассейна» (далее Учреждение), создано с целью подготовки членов экипажей морских судов в соответствии с национальными и международными требованиями.
- 3.2. **Основной целью** деятельности Учреждения является:
 - создание условий для подготовки специалистов в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, Международной Конвенции о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978 (ПДМНВ – 78) с поправками;
 - разработка программ дополнительного профессионального образования и программ дополнительного образования.
- 3.3. **Основной задачей** ЧОУ ДПО «УТЦ СБ» является осуществление образовательной деятельности, направленной на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды, а так же непрерывная подготовка специалистов по программам дополнительного профессионального образования и программам дополнительного образования, в соответствии с международными требованиями и требованиями национальных государственных образовательных стандартов.

4. Виды образовательных программ и услуг.

- 4.1 В Учреждении в 2022 году реализованы следующие виды образовательных программ, предусмотренные законодательством Российской Федерации в сфере образования и действующей Лицензией на осуществление образовательной деятельности.
- 4.2 Дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки, направленные на получение специалистами компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности.
- 4.3 Дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы взрослых.

5. Содержание и качество подготовки обучающихся.

- 5.1. Безусловной целью для ЧОУ ДПО «УТЦ СБ» является качество подготовки судоводителей, радиоспециалистов, персонала танкеров, судоводителей маломерных судов, способствующее обеспечению безопасности мореплавания и, как следствие, сохранению человеческой жизни и здоровья членов экипажей и пассажиров, а также защите окружающей среды.
- 5.2. По окончании обучения слушатели заполняют анонимные анкеты с отзывами о качестве подготовки. На основании анализа отзывов, проводимого ежеквартально, в случае необходимости производятся корректирующие мероприятия, направленные на устранение замечаний и повышение качества подготовки.

6. Организация учебного процесса.

- 6.1. При разработках программ по дополнительным профессиональным программам учтены требования Законов РФ № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства РФ «Об утверждении Положения о лицензировании образовательной деятельности» № 277 от 31.03.2009г; ПДНВ-1978 Международная конвенция по подготовке дипломированию моряков и несению вахты с поправками; Положение о дипломировании членов экипажей морских судов, утвержденное приказом Минтранса России № 378.
- 6.2. Деятельность сотрудников учебно-тренажерного центра направлена на выполнение положений «Политики Руководства в области качества» подготовки специалистов морского и речного транспорта, судоводителей маломерных судов. Подготовка специалистов реализуется путем предоставления комплекса услуг по обучению и аттестации в соответствии с утвержденными рабочими программами и методическими разработками.
- 6.3. Учреждение устанавливает четкие критерии, обеспечивающие надежность, объективность, единообразие и воспроизводимость оценок компетентности морских специалистов, которые достигаются проведением проверочных работ на каждом этапе обучения по соответствующим направлениям с последующим анализом выполнения заданий. К оценке компетентности, в качестве экзаменаторов привлекаются квалифицированные специалисты, имеющие соответствующий уровень компетентности и обладающие опытом оценки знаний. Для оценки компетентности с использованием тренажеров привлекаются инструкторы, имеющие опыт проведения оценки на конкретном типе тренажера. По окончании подготовки специалист Учреждения готовит проект приказа о выпуске слушателей и передает его на подпись директору ЧОУ ДПО «УТЦ СБ». Слушателям, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ об обучении установленного образца: документ о квалификации - удостоверение о повышении квалификации, документы об обучении - свидетельства, сертификаты, справки об обучении (о периоде обучения). Формы документов об обучении утверждаются приказом Директора. Слушателям предлагается заполнить разработанную форму анкеты опроса по качеству обучения для последующего анализа качества предоставленной услуги.

7. Кадровое обеспечение

- 7.1. По состоянию на дату составления настоящего отчета Учреждение полностью обеспечено педагогическими работниками и другим персоналом для ведения полноценного образовательного процесса в соответствии с требованиями, регламентированными для образовательных организаций дополнительного профессионального образования.
- 7.2. Средний возраст педагогических работников Учреждения - 60 год.
- 7.3. Требования к квалификационному уровню педагогического персонала, привлекаемого к ведению образовательного процесса, регламентируются нормативными документами:
 - Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Трудовым кодексом РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
 - Уставом Учреждения.
- 7.4. Преподаватели привлекаются к педагогической деятельности по трудовым договорам и на договорной основе, участвуют в разработке образовательных программ, осуществляют проверку компетентности обучающихся при проведении промежуточной и итоговой аттестации.
- 7.5. Необходимое внимание в Учреждении уделяется повышению квалификации преподавателей. Преподаватели проходят курсы повышения квалификации в установленные законом для педагогических работников сроки (1 раз в 3 года).

8. Материально-техническое обеспечение, информационно-методическое и библиотечное обеспечение.

- 8.1. ЧОУ ДПО «УТЦ СБ» размещается в отдельно стоящем здании по адресу: г. Мурманск, ул. Траловая, д. 38, этаж 4, общей площадью 705.9 кв. м., в административном здании оборудованном под учебные аудитории и располагает отличной материально-технической базой, что позволяет проводить обучение на высоком уровне.
- 8.2. Техническое оснащение ЧОУ ДПО «УТЦ СБ» и квалификация инструкторского состава позволяют предоставить каждому слушателю максимально эффективную подготовку в оптимальные сроки.
- 8.3. В состав оборудования и программного обеспечения ЧОУ ДПО «УТЦ СБ» включены:
- Мультимедийный сетевой компьютерный класс подготовки и проверки знаний специалистов по транспортной безопасности, охране судов и портовых средств;
 - Программно-информационный Мультимедийные учебно-методические комплексы для теоретической подготовки членов экипажей маломерных и прогулочных судов;
 - Тренажер для подготовки судоводителей маломерных судов;
 - Тренажер по использованию радиолокационной станции и использования средств автоматической радиолокационной прокладки;
 - Тренажер по использованию ЭКНИС (электронно-картографических навигационных информационных систем);
 - Тренажер по управлению и маневрированию судном, организации ходовой навигационной вахты и использованию ресурсов ходового мостика;
 - Тренажер ГМССБ (Глобальная морская система связи при бедствии и для обеспечения безопасности);
 - Тренажер грузобалластных операций на танкерах;
 - Тренажерный комплекс для подготовки по вопросам безопасности в соответствии с требованиями Главы VI Конвенции ПДНВ 78, класс для подготовки по оказанию первой медицинской помощи и медицинскому уходу на судах;
 - Программный комплекс для подготовки к сдаче экзамена на право управления маломерным судном в ГИМС;
 - Компьютерный класс профессионального тестирования с установленными программными комплексами проверки знаний и программным обеспечением.

Информационно – методическое и библиотечное обеспечение учебного процесса является одной из важнейших составляющих инновационного развития Учреждения. Весь обязательный библиотечный фонд имеется в наличии в соответствии с требованиями по освоению каждой образовательной программы.

Обеспечено 100% - ное подключение к сети Интернет учебных аудиторий и автоматизированных рабочих мест сотрудников.

В Учреждении сформирована электронная библиотека по реализуемым программ, к которой имеет доступ преподаватели и обучающиеся. Общий библиотечный фонд на 99% состоит из учебников, учебно-методической, нормативной и справочной литературы. Значительную часть фонда составляют справочные, нормативно-правовые материалы, инструкции по работе на тренажерах, необходимые при подготовке обучающихся по реализуемым образовательным программам. Материалы электронной библиотеки систематически актуализируются.

9. Функционирование системы менеджмента качества

- 9.1. Для успешного управления, постоянного улучшения системы подготовки членов экипажей морских судов в ЧОУ ДПО «Учебно-тренажерный центр Северного бассейна» с учетом требований потребителей, **внедрена и поддерживается** в рабочем состоянии Система менеджмента качества подготовки членов экипажей морских судов, предусмотренной Международной конвенцией ПДНВ-78 с поправками (правило I/8) и разработанная в соответствии с требованиями стандарта МС ИСО 9001.

9.2. Руководство и персонал Организации понимают МС ИСО 9001 в части применения Процессного подхода” при разработке, внедрении и улучшении эффективности СМК для удовлетворенности потребителя, посредством выполнения его требований.

10. Показатели деятельности организации дополнительного профессионального образования, подлежащей самообследованию (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)

N п/п	Показатели	Единица измерения/ значение
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	Человек /% 1735/94%
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	-
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	-
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	Единиц/
1.4.1	Программ повышения квалификации	45
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	-
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	
1.5.1	Программ повышения квалификации	
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	-
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	-
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	-
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	-
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	-
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.10.1	Высшая	-
1.10.2	Первая	-
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	62 год
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	-

2.	Научно-исследовательская деятельность	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно- педагогических работников	-
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно- педагогических работников	-
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.7	Общий объем НИОКР	-
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	-
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	-
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	-
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	-
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	-
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	-
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	-
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	-
3.	Финансово-экономическая деятельность	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	14 281 тыс. руб.
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	2 380 тыс. руб.
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	2 380 тыс. руб.
4.	Инфраструктура	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	20 кв. м.
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	20 кв. м.
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	10
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	

11. Выводы

- 11.1. Использование уникального технического оснащения и квалифицированного инструкторского состава позволяет УТЦ СБ проводить эффективное комплексное обучение специалистов водного транспорта в соответствии с национальными и международными требованиями.
- 11.2. Для обучения применяются инновационные технологии представления учебных материалов и программных комплексов для аттестации. Именно они и делают образование общедоступным.
- 11.3. Грамотная организация образовательного процесса, квалифицированный кадровый состав, использование инновационных технологий, средств массовой информации для позиционирования образовательной деятельности и привлечения слушателей позволяет занимать ЧОУ ДПО «УТЦ СБ» одно из лидирующих позиций на рынке предоставления образовательных услуг по подготовке специалистов водного транспорта.
- 11.4. В целом, можно констатировать успешное выполнение поставленных перед ЧОУ ДПО «УТЦ СБ» на 2022 год задач.